

Министерство Здравоохранения Забайкальского края

Балейский филиал Государственного профессионального образовательного учреждения «Читинский медицинский колледж»

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора

А.А. Краснояров

подпись, расшифровка подписи

» 2020 г.

дата



Отчет о результатах самообследования Балейского филиала за 2019 год

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об организации

Полное наименование образовательного учреждения: Бале́йский филиал государственного профессионального образовательного учреждения среднего профессионального образования «Читинский медицинский колледж».

Юридический и физический адрес училища: 673450, Забайкальский край,

г. Бале́й, Ленина, 6

Телефоны: 8(30232)5 – 11 - 51 (факс)

8(30232)5 – 11 - 51

Адрес электронной почты: bmubaley@mail.ru

1.2. Правовое обеспечение образовательного процесса

Балейский филиал государственного профессионального образовательного учреждения «Читинский медицинский колледж» (в дальнейшем Филиал) осуществляет образовательную деятельность на основании следующих организационно-правовых документов:

1. Устав государственного профессионального образовательного учреждения «Читинский медицинский колледж».
2. Положения о филиале государственного профессионального образовательного учреждения «Читинский медицинский колледж», утвержденного приказом директора государственного профессионального образовательного учреждения «Читинский медицинский колледж»

А также руководствуется внутренними локальными актами:

- положением о педагогическом совете;
- положением о методическом совете;
- положением о ЦМК;
- положением о библиотеке;
- положение о студенческом совете;
- положение о выпускной квалификационной работе;
- положением об учебном кабинете;
- положением о руководителе группы.

2. Структура и система управления

2.1. Структура управления

Филиал является структурным подразделением государственного профессионального образовательного учреждения «Читинский медицинский колледж».

Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа и Положением о Балеysком филиале ГПОУ «ЧМК».

Непосредственное руководство Филиалом осуществляет Заведующий Филиалом, который назначается приказом Директора колледжа и ему подотчетен.

В структуру управления Балеysким филиалом входят: заместитель заведующего по учебно – практической работе, методист, которые, тесно взаимодействуя между собой, решают все организационно-управленческие задачи по реализации учебно-воспитательного процесса.

Все вопросы финансовой, административно-хозяйственной и кадровой работы под руководством заведующего Филиалом осуществляют специалист по кадрам, заведующий хозяйственной частью.

Обязательной составляющей в структуре управления Филиала является педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников Филиала, который определяет стратегию развития и решает основные вопросы учебно-воспитательной работы.

Методический совет под руководством методиста осуществляет создание учебно-методического обеспечения деятельности Филиала, обобщает и распространяет передовой педагогический опыт, непосредственно руководит работой цикловых методических комиссий.

Балеysкий филиал ГПОУ «Читинский медицинский колледж» включает в себя следующие структурные подразделения:

- административная часть (заведующий филиалом, заведующий хозяйством, специалист по кадрам);
- советы Филиала (педагогический совет; методический совет; студенческий совет);
- учебная часть (заместитель заведующего по учебно – практической работе, секретарь учебной части, диспетчер образовательного учреждения);
- методический кабинет (методист);
- цикловые методические комиссии: лечебное дело, сестринское дело;
- воспитатель;
- преподавательский состав;
- библиотека (библиотекарь);
- общежитие (комендант, дежурные).

Педагогический совет Филиала сформирован в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", Уставом образовательного учреждения. Руководство работой совета осуществляет его председатель (заведующий филиалом), организационное обеспечение деятельности совета возложено на заместителя заведующего по учебно – практической работе. Педагогический совет является органом, координирующим учебную, методическую и воспитательную работу Филиала. Деятельность Совета строится согласно плану работы Филиала на учебный год. Заседания проходят не реже одного раза в три месяца. За отчетный период на заседаниях рассматривались следующие вопросы: реализация федеральных государственных стандартов среднего профессионального образования, успеваемость студентов, мероприятия по сохранению контингента, совершенствование

системы политико-правового и патриотического воспитания студентов, формирование и применение электронных обучающих материалов в педагогической деятельности и другие.

Методический совет направляет и координирует учебно-методическую и исследовательскую работу в Филиале, консолидирует творческие силы студентов и преподавателей. Основная цель его работы – максимальное содействие повышению качества знаний выпускников Филиала. Эта цель реализуется путём координации деятельности всех участников образовательного процесса, просвещения и воспитания, изучения проблем среднего медицинского образования. На заседаниях Методического совета в 2019 году рассматривались следующие вопросы: изучение нормативно – правовых документов, реализующих образовательную деятельность, в том числе локальных, участие в научно-методических конференциях разного уровня, организация и проведение курсовых и дипломных работ, разработка контрольно – оценочных средств по специальностям, повышение квалификации преподавателей Филиала, аттестация педагогических работников и др.

2.2. Организация взаимодействия цикловых комиссий образовательной организации

Цикловые методические комиссии (далее - ЦМК) осуществляют свою деятельность в соответствии с нормативными документами согласно плану работы Филиала. В 2019 году на заседаниях ЦМК рассматривались нормативные документы, определяющие образовательную деятельность в профессиональных организациях, вопросы учебной, исполнительской и иной деятельности студентов, обеспечение студентов необходимой учебно – методической литературой, в т. ч. электронными изданиями, рассмотрение и согласование тем курсовых работ, выпускных квалификационных работ, применение различных технологий обучения (выбор средств и методов обучения, инновационных технологий), результаты промежуточной и итоговой государственной аттестации, организация самообследования в Филиале (качество знаний студентов). Заседания цикловых методических комиссий проводились регулярно согласно плану работы один раз в месяц.

При проведении заседаний ЦМК рассматриваются вопросы контроля качества успеваемости, посещаемости занятий, и т.д. Б

Основные направления работы:

1. Разработка учебно-методической документации в соответствии с требованиями ФГОС.
2. Продолжение работы по актуализации рабочих программ.
3. Повышение квалификации преподавателей
4. Развитие и применение образовательных технологий, передового педагогического опыта, современных методов обучения и воспитания.
5. Развитие творческого потенциала педагогов, обобщение опыта работы лучших преподавателей.
6. Активизация педагогической деятельности по созданию электронных пособий.
8. Совершенствование контроля качества образовательного процесса.

В течение учебного года состоялись заседания ЦМК (один раз в один месяц), на которых были рассмотрены и утверждены планирующие документы:

- а) планы работы кабинетов
- б) рабочие программы по дисциплинам
- в) рабочие программы по ПМ
- г) план работы комиссии

На заседаниях цикловой методической комиссии уделяется большое внимание учебно-методической, воспитательной и организационной деятельности, а также программному и методическому обеспечению учебного процесса.

Преподаватели участвовали в конференциях, вебинарах. (приложение 1.1)

3. Структура и содержание подготовки специалистов

3.1. Структура подготовки

3.1.1. Реализация образовательных программ среднего профессионального образования

В настоящее время в Филиале осуществляется подготовка по программам среднего профессионального образования специалистов по специальностям:

1. 31.02.01 «Лечебное дело», углубленный уровень среднего профессионального образования, на базе среднего (полного) общего образования, очная форма обучения. Срок обучения 3 г. 10 мес., квалификация «Фельдшер».
2. 34.02.01 «Сестринское дело», базовый уровень среднего профессионального образования, на базе основного общего образования, очная форма обучения. Срок обучения 3 г. 10 мес., квалификация «Медицинская сестра», «Медицинский брат».

34.02.01 «Сестринское дело», базовый уровень среднего профессионального образования, на базе среднего (полного) общего образования, очная форма обучения. Срок обучения 2 г. 10 мес., квалификация «Медицинская сестра», Численность обучающихся в 2019 г. составила 86 человек.

3.2.Содержание подготовки

3.2.1 . Учебно-методическая работа

Образовательный процесс в Филиале в 2019 году осуществлялся в соответствии с нормативной документацией Министерства образования и науки РФ, приказами Министерства здравоохранения РФ, распорядительными документам Министерства образования Забайкальского края, Министерства здравоохранения Забайкальского края, требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Методическая работа осуществлялась в соответствии с годовым планом работы Филиала и стратегическим направлениям развития ГПОУ «Читинский медицинский колледж» на 2017 – 2020 учебный год.

Основными направлениями методической работы являлись:

- совершенствование банка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программы подготовки специалистов среднего звена;
- оптимизация дополнительного образования через совершенствование фонда оценочных средств и симуляционных технологий;
- транслирование новаторского педагогического опыта;
- формирование здоровьесберегающего образовательного пространства.

В рамках основных направлений решались методические задачи:

- формирование здоровьесберегающего образовательного пространства,
- внедрение инновационных технологий в учебную и производственную деятельность обучающихся, овладевающих общими и профессиональными компетенциями,
- повышение квалификации педагогических работников с целью оптимизации инновационных педагогических технологий в профессиональной деятельности,
- пропаганда и внедрение новаторского педагогического опыта.

3.3. Обеспеченность информационно – библиотечными ресурсами

3.3.1. Основная учебно – методическая литература

Сведения об обеспеченности образовательного процесса учебной литературой или иными информационными ресурсами и материально-техническом оснащении

Общий фонд включает учебную литературу - 2995, медицинскую литературу – 363, информационно – справочные издания – 33, электронные носители (диски) -373 и художественную литературу – 1026.

3.3.2. Программно – информационное обеспечение

Библиотека Филиала должна обеспечить эффективное функционирование образовательного процесса, организацию самостоятельной, исследовательской работы студентов.

Библиотека расположена на первом этаже здания, площадь помещения библиотеки: 28,5 кв. м. Читальный зал на 8 мест. Имеется рабочее место библиотекаря, оборудованное компьютером.

Цели:

Формировать сознательную потребность в использовании литературы студентами и преподавателями для повышения общего культурного уровня и профессиональной компетенции.

Задачи:

1. Пополнять книжный фонд литературой, рекомендованной Министерством здравоохранения РФ и Министерством образования РФ, периодическими изданиями, методической литературой.
2. Развивать интерес к использованию литературы посредством книжных выставок, тематических фотовыставок, бесед и классных часов, информации о новых поступлениях литературы.
3. Внедрять инновационные технологии путем комплектования читального зала электронными книгами, формированием видеотеки.

За прошедший год были проведены тематические классные часы в группах. Проводились экскурсии в центральную районную библиотеку. В группах второго курса, в течение с 1 сентября по 15 декабря 2019 г были проведены библиотечные часы, согласно плана работы библиотеки.

3.4. Содержание подготовки через организацию учебного процесса

Образовательный процесс в Филиале в 2019 году осуществлялся в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации, приказами Министерства образования и науки РФ, Министерства здравоохранения РФ, распорядительными документам Министерства образования Забайкальского края, Министерства здравоохранения Забайкальского края, требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и другими нормативными документами.

Содержание среднего профессионального образования в Филиале в 2019 году определялось профессиональными образовательными программами по специальностям.

Формы и сроки обучения в Филиале определялись соответствующими ФГОС СПО по специальностям:

31.02.01 Лечебное дело, очная форма – углубленная подготовка, 3 года 10 месяцев,

34.02.01 Сестринское дело, очная форма - базовая подготовка, 3 года 10 месяцев,

34.02.01 Сестринское дело, очная форма - базовая подготовка, 2 года 10 месяцев.

Содержание среднего профессионального образования в Филиале в отчетном году обеспечивало получение квалификации:

31.02.01 Лечебное дело – фельдшер,

34.02.01 Сестринское дело – медицинская сестра / медицинский брат.

3.5. Организация практического обучения обучающихся

Основные направления работы по практическому обучению в Филиале следующие:

1. Ресурсное обеспечение - улучшение материально-технической базы, согласно таблице оснащения.
2. Партнерские отношения Филиала с медицинской организацией (далее – МО) ГУЗ «Балейская ЦРБ», участие в работе семинаров для главных и старших медицинских сестер МО; работа с администрацией МО по вопросам содействия трудоустройству выпускников Филиала; работа с администрацией МО по заключению договоров практической подготовки и организации прохождения учебной и производственной практик; проведение санитарно – просветительной работы (беседы, лекции) с больными и их родственниками.
3. Повышение качества подготовки специалистов среднего звена с учетом современных требований, работа с общими и непосредственными руководителями практик от МО по освоению студентами общих и профессиональных компетенций.

Результаты защиты производственных и преддипломных практик свидетельствуют о стабильности качественных показателей (Приложение 1.2)

4. Качество подготовки специалистов

Система текущей и промежуточной аттестации студентов ориентирована на нормативные требования, сложившиеся в системе среднего профессионального образования и рекомендации по организации промежуточной аттестации студентов в образовательном учреждении среднего профессионального образования. Система текущего и промежуточного контроля успеваемости студентов Филиала в 2019 году предусматривала решение следующих задач:

- оценка качества освоения студентами профессиональной образовательной программы СПО;
- аттестация студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей профессиональной образовательной программы СПО;
- широкое использование современных контрольно-оценочных технологий;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения студентов на уровне преподавателя, цикловой методической комиссии.

Количество экзаменов в 2019 году в процессе промежуточной аттестации не превышало 9, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 15.

4.1. Степень подготовленности выпускников к выполнению требований ФГОС

Показателем качества подготовки средних медицинских работников явились результаты Государственной итоговой аттестации выпускников. (Приложение 1.3)

Анализ результатов ГИА выпускников за два года показал, что значительно повысился показатель качества знаний у выпускников по специальности Лечебное дело на 21,4%, средний балл стал выше на 0,1. Понизился показатель качества знаний на 2.4 % у выпускников специальности Сестринское дело, средний балл стабилен.

Выпускников, имеющих дипломы с отличием в 2019 году - 1 человек, что составило 4.1 % от числа выпускников. В целом уровень профессиональной подготовки специалистов в Филиале соответствует требованиям ФГОС СПО.

4.2. Востребованность выпускников

В 2019 году было выпущено 24 специалиста. Из них – 7 получили квалификацию фельдшер, 17 – медицинская сестра.

Выпускники получили направление на трудоустройство, согласно распределению Министерства здравоохранения Забайкальского края.

Показатель трудоустройства, в целом по филиалу, составил в 2019 году - **12 человек (50%)**:

- 4 (16.6 %) - не работают в связи с отпуском по уходу за ребенком;
- 5 (20.8%) - служба в рядах вооруженных сил и переезд в другой регион;
- 1(4.1%) – продолжают учебу в ВУЗ;
- 2 (8,2 %) – работают по специальности в других сферах деятельности.

4.3. Условия, определяющие качество подготовки

Основными задачами любого образовательного учреждения являются не только привитие профессиональных качеств, формирование конкурентоспособного и высококвалифицированного на современном рынке труда специалиста, но и воспитание личностных качеств, формирование убеждений, мировоззрения, идеалов, стремлений, интересов.

У медицинских работников, прошедших такую школу за годы обучения, более высокий уровень притязаний, самооценки и мотивационной направленности личности на достижение успеха. У будущих специалистов формируется уверенность в себе, контактность, последовательность в действиях, настойчивость, независимость, самодостаточность. Именно такие кадры смогут активно реализовывать государственную политику в области охраны здоровья.

Социально-бытовые условия – это один из важнейших факторов успешной реализации образовательной программы.

В училище имеется общежитие на 30 мест. В общежитии ежегодно производится ремонт комнат и мест общего пользования, покупается мягкий инвентарь. В комнатах студенты проживают по 3-4 человека. На каждом этаже имеются кухни с электроплитами и разделочными столами, санузел, умывальная комната. В общежитии имеется душевая, бытовая комната. Заселение в общежитии и проживание в нем производится в соответствии с Положением об общежитии. В общежитии работает заведующий, обслуживающий персонал. Курирует работу общежития воспитатель.

Медицинское обслуживание проводится в поликлинике ГУЗ «Балейская ЦРБ», с которой имеется соответствующий договор.

4.3.1. Кадровое обеспечение подготовки квалифицированных специалистов

В Филиале работает 4 штатных преподавателя, имеют высшее образование 4 человека (100%)

Имеют квалификационную категорию 4 человека (100%) преподавателей, из них высшую 3 человек (75%) , первую 1 человек (25 %). Среди преподавателей высшее педагогическое образование имеют 1 человек, высшее медицинское образование 2 человека.

Стаж работы до 10 лет – 1 чел (25%), 10 – 20 лет – 2 чел (50%), 20 – 30 лет – 1чел (25%) . Средний возраст преподавателей составляет 45 лет.

Учебная нагрузка преподавателей распределяется с учетом квалификации преподавателя и требования рациональной организации учебного процесса. В среднем годовая нагрузка составляет 1,5 ставки, но не более 1440 часов. Учебный процесс обеспечивается штатными преподавателями, преподавателями-совместителями.

4.3.2. Материально – техническая база

Балейский филиал ГПОУ «Читинский медицинский колледж» расположен в корпусе, по адресу: ул. Ленина , 6 (административно - учебный корпус) и ул. Советская, 28 (общежитие).

Все учебные кабинеты и комнаты общежития оснащены мебелью, соответствующей санитарно-гигиеническим нормам. Учебный процесс оснащен учебно-лабораторным оборудованием, позволяющим в полном объеме выполнить требования Федерального государственного образовательного стандарта.

Большое внимание руководство Филиала уделяет повышению безопасности образовательного процесса: в учебном корпусе и в общежитии смонтирована противопожарная сигнализация, система оповещения, имеются тревожные кнопки, поддерживается в рабочем состоянии противопожарное оборудование.

Постоянно обновляются кабинеты доклинической практики.

Ежегодно в учебных кабинетах проводится текущий ремонт.

5. Воспитательная работа

Воспитательная работа в филиале осуществляется под руководством воспитателя Пономаревой С.А., педагогический стаж работы – 32 года.

Воспитательную работу координирует методический совет классных руководителей, орган студенческого самоуправления - «студенческий совет», классные руководители, орган студенческого самоуправления в общежитии - «совет общежития», библиотекарь.

Методическое объединение классных руководителей работает на основании «Положения о методическом объединении классных руководителей» по утвержденному плану. В состав методического объединения входят 3 человека. Педагогический стаж у педагогов свыше 5 лет. Темы заседаний и открытых классных часов решаются коллегиально, с учетом требований ФГОС, классных руководителей, нормативно-правовых требований СПО, требований профессиональной и жизненной необходимости. Так в 2018 - 2019 учебном году были проведены заседания методического объединения классных руководителей по темам: «Утверждение планов воспитательной работы классных руководителей».

Все классные руководители поддерживают постоянную связь с родителями в основном в устной форме, некоторые в письменной отправляют письма и листки успеваемости.

В 2019 г. организованы и проведены мероприятия: Традиционный «День здоровья», организованный преподавателем физкультуры, выявил лучших легкоатлетов. Ими стали ребята из гр.СДн – 17 – 01.

«День Учителя» - гр. СД – 18 – 01, кл. руководитель Пономарева С.А.; «Новогоднее представление» , «День защитника Отечества»; «8 Марта»

Ко Дню Победы участвовали в городских мероприятиях – возлагали венок к мемориалу. (Бондаренко И., Меринова Е.)

Профессионально-трудовое воспитание реализуется в ходе учебного процесса. При прохождении производственной практики и во внеучебной деятельности. Преподаватели и руководители производственных практик воспитывают трудолюбие, упорство в достижении цели, сострадание, милосердие.

Внеаудиторная работа данного направления представлена следующими мероприятиями: «Посвящение в студенты», встречи с ветеранами труда, «Защита профессии», «День открытых дверей».

Формирование здорового образа жизни реализуется через работу спортивных секций, проведение спортивных турниров между группами по волейболу, баскетболу, проведение мероприятий «А, ну-ка, парни», «День здоровья» и работу волонтерского движения.

Личностно-ориентированный подход просматривается во всей деятельности классных руководителей в группах. Досуговая деятельность и формирование нравственных качеств реализовывалось через такие мероприятия как: торжественные линейки, вечера отдыха, «День Учителя», «Осенний бал», «Новогодний вечер», «8 Марта», «День матери» и т.д.

С целью обеспечения социальной защиты студентов собрана картотека студентов - сирот. В течении учебного года в училище обучалось 7 студентов из числа сирот и детей оставшихся без попечения родителей. На полном государственном обеспечении. Все они пользуются социальными льготами и гарантиями. Контроль за деятельностью ведется согласно плана.

Общие выводы

Анализ деятельности Балецкого филиала государственного профессионального образовательного учреждения «Читинский медицинский колледж» за 2019 г. позволяет сделать следующие выводы:

- правовая база (включая локальную нормативную и организационно - распорядительную документацию), система управления Филиалом и процессом реализации профессиональных образовательных программ соответствуют Российскому законодательству, Уставу Колледжа и обеспечивают все (в т. ч. основное - образовательное) направления деятельности;
- структура подготовки специалистов соответствует требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- учебно - методическая документация и информационно-методическое обеспечение обеспечивают реализацию профессиональных образовательных программ в части содержания и объема подготовки соответствуют требованиями ФГОС по специальностям;
- качество подготовки выпускников профессиональным образовательным программам соответствует требованиям ФГОС СПО, что подтверждается отзывами и отчетами председателей государственных аттестационных комиссий, результатами самообследования (срез знаний и отработка практических манипуляций для формирования профессиональных компетенций);

- материально – техническая база позволяет реализовывать профессиональные образовательные программы в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Приложение 1.1

ФИО преподавателя	Мероприятие	Обучающийся	Призеры
Пономарева С.А.	Районная учебно – исследовательская конференция	Гусева М.	Сертификат участника
Лаврова О.Ю.	Межрегиональная (с международным участием) учебно-исследовательская конференция студентов средних профессиональных образовательных учреждений «Наука. Здоровье. Профилактика» г. Чита	Тананыкина А.	Сертификат участника
Федотова Т.А.	Межрегиональная научно-практическая конференция студентов СПО организаций	Ивашенко Д.	Сертификат участника

	с международным участием		
--	--------------------------	--	--

Итоги преддипломной практики

Учебный год	Наименование специальности	Средний балл	Качественный показатель(%)
2017-2018	Лечебное дело	3,5	37.5
	Сестринское дело	3,8	44.8
2018-2019	Лечебное дело	3.5	42.3
	Сестринское дело	3.6	47

**Сравнительная характеристика результатов
государственной итоговой аттестации за 2года**

Специальность 31.02.01 Лечебное дело			
Учебный год	Кол-во выпускников	ККЗ	Средний балл
2017 – 2018	8	50	3,75
2018 - 2019	7	71,4	3,8
Специальность 34.02.01 Сестринское дело			
2017 – 2018	33	78,8	4,3
2018 - 2019	17	76,4	4,0

Показатели
деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	-
1.1.1	По очной форме обучения	-
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	-
1.1.3	По заочной форме обучения	-
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	62человека
1.2.1	По очной форме обучения	62 человека
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	-
1.2.3	По заочной форме обучения	-
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	2
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	-

1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	1
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки “хорошо” и “отлично”, в общей численности выпускников	18 человек/ 75%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	-
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	27 человек/43.5%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	4 человека/19%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	4 человека/100%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	4 человека/100%
1.11.1	Высшая	3 человека/75%
1.11.2	Первая	1 человек/25%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности	4 человека/100%

	педагогических работников	
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	-
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*	62
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	%
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	3.24кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	25человека/40%

* Заполняется для каждого филиала отдельно