

Министерство здравоохранения Забайкальского края  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Читинский медицинский колледж»

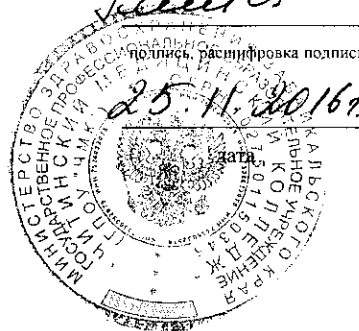
Рассмотрено на заседании  
Совета колледжа ГПОУ «ЧМК»  
Протокол № 1 от 22 сентября 2016г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

*Н.Г. Катаева*

Н.Г. Катаева



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о методическом совете**

## **1. Общие положения**

1.1. Методический совет является органом управления методической работой ГПОУ «Читинский медицинский колледж» (далее Колледж).

1.2. В своей деятельности методический совет руководствуется:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14июня 2013г.№464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобразования Забайкальского края от 04 сентября 2014г. №715 «Об утверждении примерного положения о методической работе в государственных профессиональных образовательных учреждениях Забайкальского края»;
- Уставом и локальными актами Колледжа.

## **2. Цели и задачи методического совета**

2.1. Методический совет создается в целях повышения эффективности образовательного процесса и качества подготовки специалистов, организации и развития методической, научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работы педагогов, управления инновационными процессами в образовательной и воспитательной деятельности педагогического коллектива.

2.2. Работа методического совета направлена на развитие творческого потенциала, повышения квалификации, профессионального мастерства руководящих и педагогических работников, повышение качества профессионального образования выпускников Колледжа.

2.3. Задачи методического совета:

- научно-методическое сопровождение образовательного процесса в условиях реализации ФГОС СПО нового поколения (организация работы по разработке, корректировке и экспертизе основных профессиональных образовательных программ, а также контрольно-оценочных средств);
- совершенствование методического обеспечения образовательного процесса путем внедрения в практику работы Колледжа научных, инновационных достижений в области методики преподавания и практического обучения;

- согласование критериев диагностики, экспертизы, аттестации и методик для осуществления этих процедур;
- научно-методическое сопровождение учебно-исследовательской деятельности педагогических работников и студентов; подведение итогов социологических исследований, экспериментальной и инновационной работы;
- изучение и обсуждение методических рекомендаций, нормативных правовых актов по организации образовательного процесса.

### **3. Содержание работы методического совета**

В соответствии с целями создания и основными задачами в содержание работы методического совета входит:

3.1. Организация создания качественного учебно-программного, научно-методического, информационного, диагностического обеспечения образовательного процесса, изучение современных инновационных технологий.

3.2. Организация разработки экспертизы, внедрение системы обеспечения качества подготовки специалистов, в соответствии с требованиями ФГОС СПО и запросами работодателя.

3.3. Выработка и согласование единых подходов к организации и оценке методической, научно-исследовательской, инновационной работы в Колледже.

3.4. Руководство и координация массовых форм методической работы. Разработка тематики и организация проведения научно-методических конференций, семинаров, педагогических чтений, смотров-конкурсов в целях повышения профессиональной квалификации педагогов, развития их методической, научно-исследовательской, инновационной деятельности.

3.5. Организация разработки и реализации диагностических методик, программ мониторинга образовательного процесса и его результатов.

3.6. Анализ состояния и результативности методической, научно-исследовательской, инновационной деятельности педагогов и подготовка на этой основе предложений по повышению эффективности методической работы в Колледже, совершенствованию содержания работы.

3.7. Обобщение и распространение передового опыта педагогов.

3.8. Подготовка и проведение конференций, педагогических чтений, смотров-конкурсов педагогического мастерства и других методических мероприятий

3.9. Участие в подготовке и проведении заседаний педагогического совета

#### **4. Структура и организация работы методического совета**

4.1. Методический совет осуществляет свою деятельность на принципах равноправия членов, коллегиальности руководства и гласности

4.2. В состав методического совета входят: директор, заместители директора по учебной работе, по организационно-методической работе, по практическому обучению, по воспитательной работе, методисты, педагог-психолог, социальный педагог, заведующие отделениями, председатели ЦМК. При необходимости на методический совет могут приглашаться другие педагогические работники Колледжа.

4.3. Поименный состав методического совета утверждается приказом директора на каждый учебный год.

4.4. Руководит методическим советом заместитель директора по организационно-методической работе.

4.5. Работа методического совета проводится в соответствии с планом работы Колледжа на текущий учебный год.

4.6. Заседания методического совета проводятся не реже одного раза в два месяца. По обсуждаемым вопросам составляются краткие протоколы, принимаются рекомендации, которые после утверждения директором Колледжа являются обязательными для всех педагогических работников Колледжа.

4.7. Решения методического совета носят рекомендательный характер. В случае необходимости отдельные решения методического совета могут быть объявлены приказом директора Колледжа в качестве обязательных для исполнения всеми педагогическими работниками.

4.8. Из состава методического совета открытым голосованием избирается секретарь для ведения документации совета, контроля выполнения его решений.


4.9. Заседания методического совета оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем совета. В каждом протоколе указывается его порядковый номер, дата заседания, количество присутствующих членов совета, повестка заседания, краткое содержание выступлений, решения, принятые по каждому вопросу.

4.10. В целях оперативного изучения и обсуждения нормативных правовых актов по отдельным методическим вопросам, текущего инструктирования педагогических работников заместителями директора проводятся инструктивно-методические совещания.

4.11. Методический совет в своей деятельности подотчетен педагогическому совету Колледжа, несет ответственность за принятие решений и обеспечение их выполнения.

Согласовано:

Заместитель директора по учебной работе



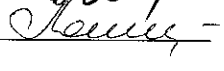
Е.А. Рындина

Заместитель директора по ОМР



О.Л. Никифорова

Заместитель директора по практическому обучению



Е.А. Лапина

Заместитель директора по воспитательной работе



С.В. Воложанина

Методист



Г.Н.Новосёлова