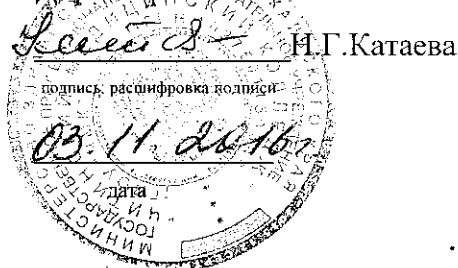


Министерство здравоохранения Забайкальского края  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Читинский медицинский колледж»

Рассмотрено на Совете колледжа  
протокол № 1 от 22.09.2016 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор



Н.Г. Катаева

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о внутренней системе оценки качества образования**

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29 декабря 2012 года №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами СПО, Положением о системе менеджмента качества в ГПОУ «Читинский медицинский колледж» (утверждено приказом директора № 104 от 1 декабря 2010 года)

1.2 Внутренняя система оценки качества образования в ГПОУ «Читинский медицинский колледж» (далее – Колледж) представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку качества образовательных результатов, качество реализации образовательных программ.

1.3 Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности Колледжа и подготовка студентов, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность.

1.4 Современным средством в выявлении и определении качества образования является мониторинг качества образования.

1.5 Основными пользователями результатов мониторинга качества образования являются администрация, педагогические работники Колледжа, а также студенты и их родители, представители общественности.

1.6 Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Колледжа, осуществляющих профессиональную деятельность, в том числе педагогических работников, работающих по совместительству.

## **2. Цели и задачи организации мониторинга качества образования**

2.1. Основная цель организации мониторинга качества образования – своевременно выявить проблемы и скорректировать работу педагогического коллектива по обеспечению качества подготовки специалистов среднего звена для медицинских организаций.

2.2. Задачами образовательного процесса в области качества образования являются:

- формирование единой системы оценки состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество

образование в Колледже;

- Формирование единых критериев оценки качества образования и подходов к его измерению;
- обеспечение соответствия фактических результатов образовательного процесса результатам, установленным ФГОС;
- интеграция всех участников образовательного процесса для выполнения комплекса работ, обеспечивающих конечный результат – уровень обученности и качество знаний студентов.

2.3. К показателям качества образования относятся:

- эффективность преподавания;
- уровень успеваемости студентов;
- уровень качества обученности студентов;
- удовлетворенность студентов образовательными услугами, предоставляемыми Колледжем.

2.4. Принципы внутренней системы оценки качества образования:

- объективность получаемой информации;
- сравнимость и сопоставимость результатов, полученных в ходе мониторинга;
- целевое назначение

### **3. Процедура организации и проведения мониторинга качества образования**

3.1. Мониторинг качества образования охватывает все процессы, связанные с формированием умений, знаний, практического опыта, общих и профессиональных компетенций по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам (МДК), профессиональным модулям.

3.2. Структура и содержание мониторинга качества образования в Колледже отражает его специфику, особенности его образовательной деятельности. Основные технологические процессы мониторинга качества образования: сбор данных, обработка данных, предоставление информации о результатах мониторинга, хранение информации по вопросу состояние качества образования.

3.3. Мониторинг качества образования предполагает организацию и проведение внутреннего контроля качества образования.

3.4. По периодичности проведения внутренний контроль качества образования предполагает:

- входной контроль;

- текущий контроль;
- промежуточный контроль;
- итоговый контроль.

3.5. Входной контроль - анализ документов об образовании, тестирование на профессиональную ориентацию абитуриентов (проводится членами приёмной комиссии и педагогам психологом). С целью проверки базовых знаний студентов по общеобразовательным предметам в начале учебного года преподавателями учебных дисциплин или МДК проводится входной контроль.

3.6. Текущий контроль предполагает освоение студентами уровня программного материала по изученным дисциплинам и профессиональным модулям. Для проведения срезов освоения студентами программного материала по учебным дисциплинам и МДК формируются пакеты контрольных материалов. В качестве контрольных материалов преподавателями могут быть использованы контрольно-оценочные средства программ учебных дисциплин или МДК.

3.7. Промежуточный контроль проводится в соответствии с положением о промежуточной аттестации. Результатом анализа промежуточного контроля является допуск студентов к государственной итоговой аттестации, либо проведение профилактических и корректирующих действий со студентами, не освоившими в полном объеме образовательную программу, и педагогическими работниками, ведущими учебную дисциплину или профессиональный модуль.

3.8. Итоговый контроль проводится в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования ГПОУ «Читинский медицинский колледж».

#### **4. Основные технологические процессы мониторинга качества образования**

4.1. Результаты входного контроля оформляются преподавателем в виде ведомости (приложение №1) и не позже 3-х дней после проведения входного контроля ведомости сдаются председателю ЦМК.

4.2. Председатели ЦМК осуществляют свод представленных преподавателями результатов входного контроля по утвержденной форме (приложение №2) и представляют зам. директора по учебной работе (сроки предоставления сводной ведомости определяется зам. директора по учебной работе). Итоги входного контроля рекомендуется обсудить на заседаниях ЦМК.

4.3. Результаты промежуточного контроля по проверке качества полученных умений, знаний, практического опыта, общих и профессиональных компетенций оформляются преподавателями в виде зачетных и экзаменационных ведомостей, подписываются лицами, проводившими указанный контроль и в течение 2-х последующих дней после проведения промежуточного контроля сдаются заведующим отделениями. Заведующие отделениями сводят итоги промежуточного контроля по утвержденной форме (приложение №3), в соответствии с графиком промежуточной аттестации и не позже 5 дней после проведения промежуточной аттестации сводные итоги сдают зам директора по учебной работе и хранятся в учебной части.

Эффективность работы преподавателя по показателям: «процент успеваемости », «процент качества» определяется на день проведения промежуточной аттестации с учетом контингента студентов в группе по приказу.

В соответствии с п. 3.3 Положения о промежуточной аттестации (утверждено приказом директора) допускается ликвидация академической задолженности по промежуточной аттестации студентов в пределах одного учебного года с момента её образования. С учетом выше изложенного окончательные результаты промежуточной аттестации подводятся преподавателем после ликвидации задолженности студентами и отчет по установленной форме (приложение № 4) сдается зам. директора по учебной работе.

Итоги промежуточной аттестации студентов (за семестр, учебный год) обсуждаются на педагогическом совете.

4.4. Результаты государственной итоговой аттестации оформляются преподавателями в виде экзаменационных ведомостей, подписываются всеми членами комиссии и сдаются зам. директора по учебной работе не позже следующего дня после проведения государственной итоговой аттестации. Результаты государственной итоговой аттестации студентов оформляются в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования ГПОУ «Читинский медицинский колледж» (утверждено приказом директора от 16.01.2014 года). Результаты государственной итоговой аттестации обсуждаются на педагогическом совете.

## **5. Мониторинг качества подготовки специалистов среднего звена для медицинских организаций**

5.1. Мониторинг качества подготовки специалистов среднего звена в Колледже для медицинских организаций осуществляется по результатам государственной итоговой аттестации, удовлетворенности студентов образовательными услугами, удовлетворенности работодателей, востребованности выпускников.

5.2. Результаты государственной итоговой аттестации студентов колледжа оформляются в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования ГПОУ «Читинский медицинский колледж» зам директора по учебной работе. Определяется средний балл успеваемости и качества обученности выпускников колледжа.

5.3. Показатель «удовлетворенность студентов образовательными услугами» устанавливается через проведение анкетирования студентов педагогом психологом колледжа.

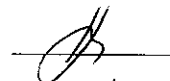
5.4. Показатель «удовлетворенность работодателя» определяется по отзывам работодателей о качестве прохождения студентами практик.

5.5. Показатель «востребованность выпускников» оценивается внешними экспертами по наличию заявок на выпускников колледжа, соответствие полученной специальности профилю работы, изменению показателей за последние 5 лет:

- год выпуска;
- процент выпускников, направленных на работу;
- процент выпускников, состоящих на учете в службе занятости;
- процент выпускников, работающих в данном регионе.

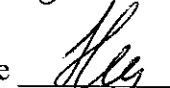
Разработано:

Заместитель директора по учебной работе

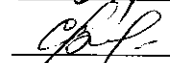
 / Е.А.Рындина

Согласовано:

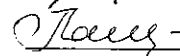
Заместитель директора по организационно-методической работе

 / О.Л. Никифорова

Заместитель директора по воспитательной работе

 / С.В. Воложанина

Заместитель директора по практическому обучению

 / Е.А. Лапина

**Результаты входного контроля в 20 - 20 учебном году****По дисциплине \_\_\_\_\_**

№ п/п	Дата прове- дения	Специальность	Группа, подгруппа	Показатели обученности		
				Успеваемость	ККЗ	Средний балл

Преподаватель:

Дата:

**Результаты входного контроля в 20\_\_ -20\_\_ учебном году**

**Специальность «Сестринское дело»**

№ п/п	Группа СД-15-01	Показатели обученности		
		Успеваемость	ККЗ	Средний балл
	Анатомия			
	Русский язык			
	Математика			
	Биология			

Председатель ЦМК

Дата



**Результаты обученности студентов в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году (по результатам промежуточной аттестации)**

**Специальность «Сестринское дело»**

№ п/п	ФИО преподавателя	Под- группа	Группа СД-14-01 Дисциплина (УД, ПМ)	Показатели обученности					
				Успеваемость		ККЗ		Средний балл	
				В п\г	В группе	В п\г	В группе	В п\г	В группе
1		1 п							
		2 п							
		3 п							
2		1 п							
		2 п							
		3 п							
3		1 п							
		2 п							
		3 п							
4		1 п							
		2 п							
		3 п							
5		1 п							
		2 п							
		3 п							
6		1 п							
		2 п							
		3 п							
		3 п							
		3 п							

Зав. отделением

дата

**Результаты обученности студентов за 20\_\_ - 20\_\_ учебный год (по итогам года)**

**Специальность «Сестринское дело»**

№ п/п	ФИО преподавателя	Под- группа	Группа СД-14-01 Дисциплина (УД, ПМ)	Показатели обученности					
				Успеваемость		ККЗ		Средний балл	
				В п\г	В группе	В п\г	В группе	В п\г	В группе
1		1 п							
		2 п							
		3 п							
2		1 п							
		2 п							
		3 п							
3		1 п							
		2 п							
		3 п							
4		1 п							
		2 п							
		3 п							
5		1 п							
		2 п							
		3 п							
6		1 п							
		2 п							
		3 п							
		3 п							
		3 п							

Зав. отделением

дата